

**Приложение
к АООП образования обучающихся
с легкой умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)
(Вариант 1)**

**Государственное бюджетное учреждение Калининградской области
общеобразовательная организация для обучающихся, воспитанников с
ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат №1»**

**Рабочая программа учебного предмета
«Математика (Математика и информатика)»
7 класс**

Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета «Математика (математика и информатика)» для обучающихся 7 класса (7 год обучения) составлена на основе адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Вариант1), которая является учебно-методической документацией, определяющей рекомендуемые федеральным государственным образовательным стандартом объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Нормативно-правовую базу разработки рабочей программы учебного предмета «Математика (математика и информатика)» (7 класс) составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 год №1599)
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закон Калининградской области от 01.07.2013 № 241 «Об образовании в Калининградской области» (с изменениями на 28 сентября 2020 года);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), включенная в реестр примерных основных общеобразовательных программ (протокол от 22.12.2015г № 4/15);
- Устав ГБУ КО «Школы-интерната №1»;
- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГБУ КО «Школы-интерната №1.

Рабочая программа учебного предмета «Математика (математика и информатика)» для обучающихся 7 класса состоит из 2х модулей Математика (Математика и информатика) в части «Математика» и Математика (Математика и информатика) в части «Информатика»

Пояснительная записка Математика (Математика и информатика)

Цель – совершенствование процесса социализации детей с нарушением интеллекта путем решения практических задач.

Задачи:

- подготовить обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) к самостоятельной жизни;
- дать обучающимся такие доступные количественные, пространственные, временные, геометрические представления, которые помогут им в дальнейшем включиться в трудовую деятельность;
- повысить уровень общего развития обучающихся;

- создать условия для формирования мотивации к обучению и получению новых знаний;
- корректировать недостатки их познавательной деятельности и личностных качеств;
- корректировать недостатки психофизического развития для формирования самостоятельности в домашнем труде.

Общая характеристика учебного предмета «Математика (математика и информатика)» в части «Математика» с учетом особенностей освоения обучающихся

Рабочая программа учебного предмета «Математика (математика и информатика)» в части «Математика» является компенсаторно-адаптационной, детализирует и раскрывает содержание, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития обучающихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения математики, которые определены примерной адаптированной основной общеобразовательной программой для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Данная программа представлена элементарной математикой и в её структуре геометрическими понятиями. Математика (математика и информатика) имеет выраженную практическую направленность с целью обеспечения жизненно важных умений детей по ведению домашнего хозяйства, их деятельности в доступных профилях (профессиях) по труду. Математика (математика и информатика) вносит существенный вклад в развитие и коррекцию мышления и речи, она значительно продвигает большую часть обучающихся на пути освоения ими элементов логического мышления. Математические знания реализуются и при изучении других дисциплин учебного плана: профессионально трудового обучения, истории Отечества, географии, русского языка, СБО, биологии, физической культуры.

Обучение математике носит предметно-практический характер, тесно связанный как с жизнью и профессионально-трудоустройством обучающихся, так и с другими учебными дисциплинами.

Описание места учебного предмета «Математика (Математика и информатика)» части «Математика» в учебном плане

Учебный предмет «Математика (Математика и информатика)» в части «Математика» включен в обязательную часть учебного плана - предметную область «Математика».

Реализация рабочей программы учебного предмета «Математика (Математика и информатика)» в части «Математика» рассчитана на 102 часа (34 учебные недели, по 3 часа в неделю).

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета «Математика (математика и информатика)» в части «Математика»

Личностные результаты

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;

- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально- нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- формирование готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты

Обучающиеся с особыми образовательными потребностями к концу учебного года должны освоить учебный предмет «Математика (математика и информатика)» части «Математика» по минимальному уровню (Елизавета Ш., Михаил Б., Марина Т., Александра К., Афродита Б., Никита М.):

- представление, понимание способов решения практико-ориентированных задач;
- умение совершать покупки различных видов товара;
- представление о статьях семейного бюджета;
- коллективный расчет расходов и доходов семейного бюджета;

Достаточный уровень:

- положение предметов в пространстве, на плоскости;
- пространственные отношения;
- знание основных статей семейного бюджета, умение вести его расчет;
- расчёт различных способов поддержания и улучшения благосостояния семьи;
- составление различных видов деловых бумаг, с целью обращения в различные организации социального назначения.

Содержание учебного предмета

Содержание учебного предмета предусматривает степень нарастания сложности познавательного материала; от получения знаний, до применения их в повседневной жизни.

Повторение

Натуральные числа. Присчитывание и отсчитывание различных разрядных единиц, числовыми группами устно, с записью получаемых при счете чисел, сравнение чисел в пределах 1 000. Сравнение натуральных чисел. Все действия с натуральными числами.

Цель: освоение и закрепление основ математических знаний, формирование и повторение представлений о математике.

Планируемые результаты:

Предметные:

- овладеть способами деятельности, способами индивидуальной, фронтальной, групповой деятельности;
- закреплять основы математических знаний;
- формировать представления о математике;
- причитывать и отсчитывать разрядные единицы;
- сравнивать числа в пределах 1 000

Познавательные:

- совершенствование вычислительных навыков, представлений о мерах измерения и применении в повседневной жизни десятичных дробей.

Коммуникативные:

- овладение умением оценивать ситуацию и оперативно принимать решение;
- взаимодействовать с партнёрами во время учебной деятельности.

Регулятивные:

- умение оценивать правильность учебной задачи, владение основами самооценки.

Арифметические действия в пределах 100000

Решение задач на расчёт стоимости, цены, количества. Решение задач на расчёт цены, стоимости, количества товаров и услуг. Номиналы монет и бумажных денег. Набор стоимости товара деньгами различного номинала. Размен и замена денег монетами и купюрами различного номинала. Решение задач на расчёт сдачи при покупке товара. Решение задач на расчёт стоимости товара с учётом увеличения цены, скидок, выраженных в процентах. Решение задач на сравнение количества купленного товара при увеличении его цены. Решение задач на расчёт процентов за хранение по банковским вкладам. Решение задач на расчёт стоимости товара с учётом кредита. Решение задач на обмен валюты. Решение задач на движение в одном, различных направлениях, на определение стоимости поездки на различном транспорте, продолжительности, начала и окончания движения.

Цель: развитие образного и логического мышления, воображения; формирование предметных умений и навыков, необходимых для успешного решения практических задач, самостоятельной жизни, продолжения образования.

Планируемые результаты:

Предметные:

- овладение знаниями о комплексе предлагаемых заданий;
- развивать образное и логическое мышление, воображение;
- формировать предметные умения и навыки;
- знать числовой ряд в пределах 100 000;
- уметь читать, записывать и сравнивать целые числа в пределах 100 000;
- выполнять арифметические действия с числами в пределах 100 000 с использованием таблиц умножения, алгоритмов письменных арифметических действий.

Познавательные:

- научились сопоставлять изученный материал с возможностями повседневной деятельности.

Коммуникативные:

- владение умением оценивать ситуацию и оперативно принимать решение;
- взаимодействовать с партнёрами во время учебной и практической деятельности.

Регулятивные:

- осуществление самооценки и самоконтроля в деятельности, адекватная оценка собственного поведения.

Решение задач, обыкновенные дроби

Решение задач на расчёт расходов в семье, способах экономии в быту, обыкновенные дроби, сравнение дробей, образование смешанного числа, основное свойство дроби.

Цель: воспитание интереса к математике, стремления использовать математические знания в повседневной жизни.

Планируемые результаты:

Предметные:

- овладение знаниями о комплексе предлагаемых заданий;
- решать простые и составные задачи на расчет расходов в семье;
- знать обыкновенные дроби, их получение, запись и чтение;
- выполнять арифметические действия с обыкновенными дробями.

Познавательные:

- научились сопоставлять изученный материал с возможностями повседневной деятельности.

Коммуникативные:

- владение умением оценивать ситуацию и оперативно принимать решение;
- взаимодействовать с партнёрами во время учебной и практической деятельности.

Регулятивные:

- осуществление самооценки и самоконтроля в деятельности, адекватная оценка собственной деятельности.

Геометрический материал

Умение различать геометрические фигуры и тела. Вычислять площадь прямоугольника, периметры фигур. Строить с помощью линейки, чертежного угольника, циркуля, линии, углы, многоугольники, окружности в разном положении на плоскости, в том числе симметричные относительно оси, центра симметрии. Знать свойства элементов многоугольников (треугольника, прямоугольника).

Цель: развитие образного и логического мышления, воображения; формирование предметных умений и навыков, необходимых для успешного решения практических задач, продолжение образования, начала профессионально-трудовой деятельности.

Планируемые результаты:

Предметные:

- овладение знаниями и умениями относительно геометрических фигур и тел;
- развить образное и логическое мышление, воображение;
- формировать предметные умения и навыки;
- строить с помощью линейки, чертежного угольника, циркуля, транспортира линии, углы, многоугольники, окружности в разном положении на плоскости;
- распознавать, различать и называть геометрические фигуры;
- знать свойства элементов многоугольников (треугольник, прямоугольник, параллелограмм).

Познавательные:

- умение строить, вычислять, решать поставленные практические задачи.

Коммуникативные:

- владение умением оценивать ситуацию;
- принимать решение;
- взаимодействовать с партнёрами во время учебной деятельности;
- пользоваться помощью учителя, товарищей.

Регулятивные:

- осуществление самооценки и самоконтроля в деятельности;
- осознание важности изучаемого материала для продолжения обучения и успешного трудоустройства.

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся

№	Раздел. Тема урока	Кол-во часов	Определение основных видов учебной деятельности обучающихся
1.	Повторение. Нумерация. Определение количества разрядных единиц и общего количества единиц, сотен, десятков в числе.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Слуховой диктант. Работа с учебником 5 класса по математике; ориентировка в задании, анализ многозначных чисел по десятичному составу.
2.	Счет разрядными единицами	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Анализ многозначных чисел – выделение в числе классов и разрядов. Составление числа по данным классам и разрядам. Решение примеров на сложение и вычитание в пределах 1000 с переходом через разряд.
3.	Взаимное расположение прямых на плоскости. Перпендикулярные прямые.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Задания в рабочей тетради, основные понятия и рисунки. Работа с готовыми чертежами.
4.	Простые и составные числа.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Запись многозначных и однозначных чисел под диктовку. Решение задач. Отработка понимания предметно-действенной ситуации отраженной в задаче.
5.	Сложение и вычитание с переходом через разряд.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров на сложение и вычитание с переходом через разряд. Решение задач. Отработка понимания предметно-действенной ситуации отраженной в задаче.
6.	Нахождение неизвестного слагаемого.	1ч	Организация рабочего места Устный счет. Решение уравнений с неизвестным слагаемым (на сложение и вычитание в пределах 1000 с переходом через разряд).
7.	Входная контроль успеваемости	1ч	Выполнение контрольной работы. Организация рабочего места.
8.	Работа над ошибками. Нахождение неизвестного вычитаемого, уменьшаемого.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Анализ многозначных чисел – выделение в числе классов и разрядов. Составление числа по данным классам и разрядам. Решение примеров на нахождение неизвестного вычитаемого, уменьшаемого с комментированием.
9.	Умножение и деление на однозначное число в пределах 1000.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров на умножение и деление двузначного числа на однозначное. Самопроверка произведенных действий.
10.	Взаимное расположение прямых на плоскости.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Задания в рабочей тетради, основные понятия и рисунки. Работа с плакатами.
11.	Арифметические действия с целыми	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров на арифметические

	числами в пределах 1000.		действия на слух. Комментированное выполнение заданий. Работа с учебником. Отработка умений находить нужное задание.
12.	Преобразование чисел полученных при измерении двумя мерами стоимости, длины, массы, времени.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Задания на пропущенные названия единицы измерения; на замену крупных мер мелкими и наоборот. Практические задания на измерения.
13.	Письменное сложение и вычитание чисел полученных при измерении двумя мерами стоимости, длины, массы, времени.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Выполнение действий с числами полученными при измерении опираясь на знания обучающимися единиц измерения и их соотношение.
14.	Взаимное расположение прямых на плоскости.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Задания в рабочей тетради, основные понятия и рисунки. Работа с плакатами.
15.	Контрольная работа по теме «Арифметические действия с целыми числами в пределах 1000»	1ч	Организация рабочего места. Выполнение контрольной работы.
16.	Работа над ошибками. Решение примеров в 2-3 действия.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Работа над ошибками. Решение примеров на арифметические действия в пределах 1000 с переходом через разряд.
17.	Геометрический материал. Высота треугольника. Построение.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Способ построения и вычисления высоты треугольника. Решение задач.
18.	Решение арифметических задач в 2-3 действия.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение задач. Отработка записи содержания задачи.
19.	Арифметические действия с целыми числами.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров на выполнение всех арифметических действий с целыми числами. Упражнения на развитие логического мышления.
20.	Нумерация многозначных чисел в пределах 1000000.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Запись многозначных чисел под диктовку. Решение примеров на сложение и вычитание в пределах 1000 без перехода через разряд. Выполнение заданий на формирование логического мышления.
21.	Счет разрядными единицами.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Выполнение заданий на разложение числа на разрядные слагаемые.
22.	Округление чисел до единиц круглых десятков, сотен, тысяч.	1ч	Организация рабочего места. Работа с учебником, отработка умения находить самостоятельно заданный пример.
23.	Разложение многозначных чисел на разрядные слагаемые.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Определение разряда и класса цифры в многозначном числе. Упражнения на разложение многозначных чисел на разрядные слагаемые. Решение примеров на сложение и вычитание многозначных чисел в

			пределах 1000000 с переходом через разряд.
24.	Римская нумерация. Обозначение чисел XIII-XX	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Запись римских цифр на слух. Замена цифр арабской нумерации на римскую. Решение примеров на арифметические действия с многозначными целыми числами с комментированием.
25.	Геометрический материал. Построение треугольников	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Способ построения треугольника. Решение задач.
26.	Деление в столбик	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Самостоятельная работа. Анализ многозначных чисел – выделение в числе классов и разрядов. Составление числа по данным классам и разрядам. Решение примеров на сложение и вычитание в пределах 1000000 с переходом через разряд.
27.	Текущий контроль успеваемости за I триместр 2021-2022 учебный год	1ч	Организация рабочего места. Выполнение контрольной работы
28.	Устное сложение и вычитание в пределах 10000.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение устно примеров на сложение и вычитание многозначных чисел с однозначным и двузначным без перехода через разряд. Решение задач. Отработка лучшего восприятия и понимания путем повторения условия задачи по вопросам
29.	Параллельные прямые	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Основные способы построения прямых.
30.	Сложение чисел с переходом через разряд, название компонентов.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров на сложение и вычитание с переходом через разряд. Решение задач. Отработка понимания предметно-действенной ситуации отраженной в задаче
31.	Решение примеров в 2-3 действия.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Упражнения на отработку навыка определения порядка действий в примере. Решение примеров на арифметические действия в пределах 1000 (все случаи).
32.	Контрольная работа по теме «Сложение и вычитание чисел в пределах 10000».	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Анализ многозначных чисел – выделение в числе классов и разрядов. Составление числа по данным классам и разрядам. Решение примеров на сложение и вычитание в пределах 100000 с переходом через разряд.
33.	Работа над ошибками. Сложение и вычитание многозначных чисел.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение подобных заданий. Решение примеров на сложение и вычитание многозначных чисел в пределах 10000 с переходом через разряд.
34.	Решение примеров с целыми числами.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров на арифметические действия с многозначными числами с переходом через разряд. Решение задач. Отработка записи содержания задачи. Поиск решения задачи.

35.	Проверка вычитания сложением.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Работа над ошибками. Решение примеров на вычитание многозначных чисел в пределах 10000 с переходом через разряд и проверку решения вычитанием и сложением.
36.	Сложение и вычитание чисел, полученных при измерении.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров. Повторение чисел, полученных при измерении.
37.	Построение параллельных прямых.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Основные способы построения прямых.
38.	Сложение и вычитание чисел, полученных при измерении.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров. Повторение чисел, полученных при измерении.
39.	Контрольная работа по теме «Сложение и вычитание чисел, полученных при измерении»	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Выполнение контрольных заданий.
40.	Работа над ошибками. Обыкновенные дроби. Правильные дроби.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Что такое обыкновенные дроби. Правильные дроби.
41.	Построение параллельных прямых.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Основные способы построения прямых.
42.	Обыкновенные дроби. Неправильные дроби.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Что такое обыкновенные дроби. Неправильные дроби.
43.	Образование смешанного числа.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Что такое смешанные числа. Как образуются. Примеры.
44.	Получение смешанного числа. Решение примеров.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Что такое смешанные числа. Как образуются. Примеры.
45.	Геометрический материал. Линии.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Что такое линии. Виды линии. Построение линии. Решение примеров.
46.	Основное свойство дроби.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Знакомство с основными свойствами дроби. Применение его при решении примеров.
47.	Применение в примерах основного свойства дроби.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Знакомство с основными свойствами дроби. Применение его при решении примеров.
48.	Преобразование обыкновенных дробей.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Основные определения и свойства дроби. Способы преобразования обыкновенных дробей. Решение примеров.
49.	Нахождение части от числа.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Как найти часть от числа. Основное правило.
50.	Нахождение нескольких частей от числа.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Как найти несколько частей от числа. Основное правило.

51.	Контрольная работа по теме «Обыкновенные дроби»	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Выполнение контрольных заданий.
52.	Геометрический материал. Линии.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Что такое линии. Виды линии. Построение линии. Решение примеров.
53.	Сложение и вычитание обыкновенных дробей с одинаковыми знаменателями.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров.
54.	Сложение смешанных чисел.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров.
55.	Вычитание смешанных чисел.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Исправление ошибок, допущенных при решении контрольной работы.
56.	Геометрический материал. Куб.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Знакомство с кубом.
57.	Сложение и вычитание смешанных чисел.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров.
58.	Решение задач на сложение и вычитание смешанных чисел.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Способы решения задач. Задания из сборника.
59.	Геометрический материал. Шар.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Знакомство с шаром.
60.	Текущий контроль успеваемости за 2 триместр 2021-2022 учебный год		Организация рабочего места. Выполнение контрольной работы.
61.	Сложение и вычитание чисел в пределах 10000.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Правила сложения и вычитания чисел в пределах 10000. Решение примеров. Задания в рабочих тетрадях.
62.	Порядок действия в примерах.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Повторение таблицы умножения. Решение примеров несколькими способами. Определение порядка выполнения действия
63.	Решение примеров в несколько действий.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров несколькими способами. Определение порядка выполнения действия. Сложение и вычитание в столбик. Работа с карточками
64.	Контрольная работа по теме «Сложение и вычитание смешанных чисел»	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Выполнение контрольных заданий. Решение примеров.
65.	Умножение многозначных чисел на однозначное число.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Таблица умножения. Правило умножения многозначных чисел на однозначное число. Решение примеров. Задания по карточкам.
66.	Вычитание чисел в пределах 10000.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Правила вычитания. Решение примеров.

67.	Решение примеров в несколько действий, применяя умножение.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Таблица умножения. Правило умножения многозначных чисел на однозначное число. Решение примеров. Задания по карточкам.
68.	Геометрический материал. Куб, брус, шар	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Построение изученных фигур.
69.	Проверка сложения.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Правила сложения. Как делается проверка? Обратные действия к примерам. Вычитание. Решение примеров.
70.	Проверка вычитания сложением.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Правила вычитания. Как делается проверка? Обратные действия к примерам. Сложение. Решение примеров.
71.	Геометрический материал. Масштаб.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Масштаб. Как считать масштаб на рисунках, на картах.
72.	Геометрический материал. Брус.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Знакомство с брусом.
73.	Работа над ошибками. Вычитание чисел, полученных при измерении	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Что такое числа, полученные при измерении. Вычитание данных чисел. Решение примеров по карточкам.
74.	Сложение и вычитание чисел, полученных при измерении.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Числа, полученные при измерении. Решение примеров на сложение и вычитание чисел, полученных при измерении.
75.	Геометрический материал. Взаимное положение прямых в пространстве: вертикальное, горизонтальное, наклонное.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Взаимное расположение прямых на плоскости.
76.	Решение примеров и задач на нахождение чисел, полученных при измерении.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров и задач на нахождение чисел, полученных при измерении. Задания из рабочей тетради.
77.	Решение примеров и задач на нахождение чисел, полученных при измерении.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Решение примеров и задач на нахождение чисел, полученных при измерении. Задания из учебника.
78.	Геометрический материал. Параллельные прямые	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Параллельные прямые.
79.	Решение примеров и задач на нахождение мер массы и длины.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Задания в рабочих тетрадях. Решение примеров и задач на нахождение мер массы и длины.
80.	Единицы времени. Примеры на нахождение времени.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Что такое единицы времени. Где применяются. Таблица единиц времени. Примеры.
81.	Геометрический материал.	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Задания в рабочих тетрадях

82.	Контрольная работа по теме: «Решение примеров и задач на нахождение мер длины, массы и времени»	1ч	Организация рабочего места. Устный счет. Проверка пройденного материала. Выполнение контрольных заданий.
83.	Решение задач по заданной схеме.	1ч	Организация рабочего места. Работа по учебнику. Разбор условия задачи. Составление краткой записи по условию.
84.	Геометрический материал.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Угол». Повторение геометрического материала. Построение углов с помощью транспортира.
85.	Скорость. Время. Расстояние.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Что такое скорость, время, расстояние. Повторение формул для расчета параметров движения. Построение чертежей к задачам на движение.
86.	Время.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Что такое скорость, время, расстояние. Повторение формул для расчета параметров движения. Построение чертежей к задачам на движение.. Как найти время? Задания на нахождение времени.
87.	Скорость.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Что такое скорость, время, расстояние. Повторение формул для расчета параметров движения. Построение чертежей к задачам на движение. Как найти скорость? Задания на нахождение скорости.
88.	Расстояние.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Что такое скорость, время, расстояние. Повторение формул для расчета параметров движения. Построение чертежей к задачам на движение. Как найти расстояние? Задания на нахождение расстояния.
89.	Решение примеров и задач на нахождение расстояния, времени, скорости.	1ч	Организация рабочего места. Устная работа по повторению. Формулы нахождения данных величин.Разбор условия задачи. Составление краткой записи по условию. Решение примеров и задач из презентации.
90.	Геометрический материал.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Повторение расположения прямых на плоскости, построение с помощью чертежных инструментов параллельных, перпендикулярных прямых. Работа с готовыми чертежами.
91.	Решение задач по плану.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Разбор условия задачи на движение. Составление краткой записи по условию. Решение задач по алгоритму.
92.	Умножение многозначных чисел на однозначное число.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр видеоматериала по теме урока.Повторение таблицы умножения. Правила умножения многозначных чисел на однозначное число.

93.	Геометрический материал.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Повторение определений известных геометрических фигур. Изучение по презентации понятие куба, построение с помощью чертежных инструментов. Работа с готовыми чертежами.
94.	Решение примеров и задач на умножение многозначных чисел на однозначное число	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Устный счет. Повторение таблицы умножения. Правила умножения многозначных чисел на однозначное число. Решение примеров и задач.
95.	Текущий контроль успеваемости за 2021 -2022 год	1ч	Организация рабочего места. Выполнение контрольной работы
96.	Решение примеров и задач на нахождение чисел, полученных при измерении.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Устный счет. На повторение известных мер измерения массы, стоимости, длины. Правила умножения многозначных чисел на однозначное число. Решение примеров и задач на нахождение чисел, полученных при измерении.
97.	Работа над ошибками. Способы решения примеров на умножение многозначных чисел на однозначное число	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Устный счет. Таблица умножения. Правила умножения многозначных чисел на однозначное число. Решение примеров и задач различными способами
98.	Контрольная работа по теме «Скорость. Время. Расстояние»	1ч	Организация рабочего места. Проверка пройденного материала. Выполнение контрольных заданий.
99.	Сложение и вычитание чисел в пределах 10000.	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Устный счет. Выполнять вычисления с натуральными числами в пределах 10000. Решение примеров задач.
100	Способы решения примеров на умножение многозначных чисел на однозначное число	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Устный счет. Таблица умножения. Правила умножения многозначных чисел на однозначное число. Решение примеров и задач.
101	Работа над ошибками. Решение примеров и задач на сложение и вычитание смешанных чисел	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Устный счет. Правила сложения и вычитания смешанных чисел. Разбор примеров и условия задач на сложение смешанных чисел. Составление краткой записи по условию. Решение задач.
102	Повторение. Заключительный урок	1ч	Организация рабочего места. Просмотр презентации. Устный счет. Подведение итогов года, повторение основных тем
	Итого	102 ч	

Описание материально-технического обеспечения учебного предмета «Математика (математика и информатика)»

Учительский стол - 2 шт.

Учительский стул – 1 шт.

Ученические парты – 7 шт.

Ученические стулья – 14 шт.

Экран – 1 шт.

Проектор – 1 шт.

Ноутбук – 1 шт.

Дидактический материал.

№ п/п	Наименование
1	Комплект динамических раздаточных пособий по математике и геометрии
2	Пособие «Части целого. Простые дроби»
3	Набор игр и карточек на развитие ВПФ
4	Игра «Веселый счет»
5	Логическая считалочка «Мишуткины сутки»
6	Набор геометрических фигур деревянный
7	Считалочка «Десятки и единицы»
8	Считалочка «Сложение в пределах десяти»
9	Модель-аппликация «Множества»
10	Модель-аппликация «Числовая прямая»

Проверочный материал

№ п/п	Наименование
1	Тексты контрольных работ
2	Набор разноуровневых тестов

Раздаточный материал

№ п/п	Наименование	Количество
1	Раздаточный материал по теме «Деньги и цены»	1
2	Набор транспортиров	15
3	Набор циркулей	15
4	Перекидное лото для устного счета	15
5	Набор линеек	15
6	Палочки для счета	10
7	Набор «Пиктограммы»	1
8	Лабораторный набор для изготовления моделей по математике	4

Наглядные пособия

№ п/п	Наименование
1	Таблица «Градусное измерение углов»

2	Таблица «Площадь и периметр многоугольников»
3	Таблица «Таблица умножения»
4	Таблица «Окружность»
5	Таблица «Проценты»
6	Таблица «Измерение транспортиром»
7	Таблица «Меры измерения»

Учебно – методическая и справочная литература

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания	Кол – во экз
Литература для учителя				
1	Математика (математика и информатика) 5-9 классы Коррекционно-развивающие задания и упражнения	С.Е.Степурина	Учитель, 2007	1
2	Математика (математика и информатика) 7-8 классы Тематический и итоговый контроль	С.Е.Степурина	Учитель, 2007	1
3	Математика (математика и информатика) 5-6 классы Тематический и итоговый контроль, внеклассные занятия	С.Е.Степурина	Учитель, 2006	1
4	Методическое пособие «Юным умникам и умницам» 4 класс	О.А.Холодова	РОСТ, 2011	2
5	Методическое пособие «Юным умникам и умницам» 3 класс	О.А.Холодова	РОСТ, 2011	2
6	Программа специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида 6 классы	под редакцией В.В. Воронковой	РОСТ, 2011	1
7	Коррекционная педагогика: Основы обучения и воспитания детей с отклонениями в развитии.	Под ред. Б. П. Пузанова.	М., 2001.	1
Литература для обучающихся				
1	Математика (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями)	Алышева Т. В.	М., Просвещение 2020	12
2	Рабочая тетрадь по математике для учащихся 7 класса (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями)	Алышева Т. В.	М., Просвещение	12

Пояснительная записка **«Математика (Математика и информатика) в части «Информатика»**

Цель: формирование информационной культуры обучающихся.

Задачи:

- Развивать логическое мышление, творческий и познавательный потенциал обучающихся, коммуникативные способности на базе современного компьютерного инструментария;
- Формировать опыт использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной, в том числе проектной деятельности;
- Развивать ответственное отношение к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- Познакомить с базовыми понятиями информационной картины мира;
- Продолжить развивать информационные технологии работы в системной среде Windows, в текстовом процессоре MSWord;
- Формировать представление об аппаратной части компьютера.
- Формировать знания и умения создавать простейшие мультимедийные презентации.

Общая характеристика учебного предмета **«Математика (Математика и информатика)» в части «Информатика»** **с учетом особенностей освоения обучающимися**

Обучение информатике носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета и тесно связано с другими учебными предметами. Жизнь, готовит обучающихся к овладению профессионально-трудовыми навыками и знаниями. Большое место в программе отводится привитию обучающимся практических умений и навыков, т.к. обучение информатике в специальной (коррекционной) школе является одним из средств коррекции и социальной адаптации обучающихся с проблемами интеллектуального развития, их успешной интеграции в общество.

Основным предназначением обучения является получение обучающимися представлений о сущности информационных процессов, рассмотрении примеров передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, живой природе и технике, классификации информации и т.д. Это помогает ребенку осмысленно видеть окружающий мир, более успешно в нем ориентироваться.

Программа по информатике следует концентрическому принципу в размещении материала, при котором одна и та же тема изучается в течение 5 лет с постепенным наращиванием сведений. Концентризм программы создает условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала.

Сначала происходит знакомство с компьютером, как инструментом, затем нарабатываются навыки использования компьютерных технологий, и потом происходит ежегодный повтор и усложнение тренинга. При этом возможность использования компьютерных технологий развивающего характера для детей с проблемой в обучении дает возможность поддерживать постоянный повышенный интерес к изучаемому материалу.

В специальной коррекционной школе изучение компьютера приобретает большую ценность в связи с тем, что расширяется поле методов и приемов коррекционно-развивающего обучения (обучение чтению, грамотности, счетным операциям и т.д.).

Направленность курса – развивающая. Обучение ориентировано не только на получение новых знаний в области информатики и информационных технологий, но и на активизацию мыслительных процессов, формирование и развитие у школьников обобщенных способов деятельности, формирование навыков самостоятельной работы.

Описание места учебного предмета «Математика (Математика и информатика) в части «Информатика» в учебном плане

Учебный предмет «Математика (Математика и информатика)» в части «Информатика» входит в обязательную часть учебного плана - предметную область «Математика».

Реализация рабочей программы учебного предмета «Математика (Математика и информатика) в части «Информатика» в 7 классе рассчитана на 34 часа (34 недели, по 1 часу в неделю).

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета «Математика (Математика и информатика) в части «Информатика»

Личностные результаты:

1. Осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
2. Формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
3. Развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
4. Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
5. Овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
6. Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
7. Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
8. Принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
9. Развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
10. Формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
11. Развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
12. Формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
13. Формирование готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты:

Минимальный уровень (Елизавета Ш., Михаил Б., Марина Т., Александра К., Афродита Б., Никита М.)

- Знание правил техники безопасности;
- Знание и умение осуществлять вход-выход в программах;
- Знание и умение запускать программы из меню Пуск операционной системы Windows и завершать работу с ней;
- Умение вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши;
- Умение применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.

Достаточный уровень:

- Умение выполнять основные операции в текстовом редакторе, программе создания презентаций PowerPoint;
- Умение работать с клавиатурным тренажёром;
- Умение работать со стандартными средствами мультимедиа;

- Знание и умение определять назначение файла по его расширению;
- Умение создавать простейшие мультимедийные презентации.

Содержание учебного предмета «Математика (Математика и информатика) в части «Информатика»

Компьютер и информация

Техника безопасности и организация рабочего места. Информационная картина мира. Понятие об информации. Представление информации. Информационные процессы. Компьютер как средство обработки информации.

Цель: повторение техники безопасности. Повторение понятия «Информация»

Планируемые результаты:

1. Предметные:

- Знать понятие «информационная картина мира»;
- Знать понятие «Информация»;
- Знать понятие «информационные процессы».

2. Познавательные:

- Развивать познавательный интерес к предметной области «Информатика».

3. Коммуникативные:

- Уметь обращаться за помощью и принимать помощь
- Уметь слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности.

4. Регулятивные:

- Уметь преодоление трудностей в процессе информационной деятельности.

Программное обеспечение информационных технологий

Знакомство со средой Windows. Графический интерфейс. Основные объекты среды. Информационные объекты Windows: файл и папка. Действия с файлами. Папка и ее параметры. Назначение папки. Параметры папки. Действия с папками. Работа с программой Проводник. Запуск приложений. Совместная работа с несколькими программами. Создание и сохранение документа. Организация обмена данными. Освоение способов обмена данными.

Цель: знакомство с программным обеспечением информационных технологий.

Планируемые результаты:

1. Предметные:

- Знать основные действия с файлами, папками;
- Уметь работать в программе Проводник
- Уметь запускать приложения.

2. Познавательные:

- Развивать умение работы с разными видами информации.

3. Коммуникативные:

- Уметь обращаться за помощью и принимать помощь;
- Уметь слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности.

4. Регулятивные:

- Уметь преодолевать трудности в процессе информационной деятельности.

Обработка текстовой информации

Текстовый редактор. Элементы интерфейса текстового редактора. Ввод текста. Сохранение текста. Загрузка текста из файла. Редактирование текста (вставка, удаление и замена символов; вставка и удаление пустой строки; разрезание и «склеивание» строк). Ввод и редактирование текста. Выделение, копирование, вырезание и вставка фрагмента текста. Форматирование символов (установка шрифта, размера, начертания и цвета символов). Форматирование абзацев. Проверка орфографии. Оформление текста в виде списка.

Форматирование текста в несколько колонок. Создание и редактирование таблицы. Оформление таблиц. Технология подготовки документа к печати. Печать документа. Включение в текстовый документ графических объектов.

Цель: повторение знаний и умений при работе в текстовом редакторе.

Планируемые результаты:

1.Предметные:

- формировать знания и умения при работе в текстовом редакторе Word.

2.Познавательные:

- Уметь развивать умение работать с разными видами информации.

3.Коммуникативные:

- Уметь обращаться за помощью и принимать помощь;
- Уметь слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности.

4.Регулятивные:

- Уметь оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы.

Техническое обеспечение информационных технологий

Компьютер как средство обработки информации. Микропроцессор. Устройство памяти.

Устройства ввода информации. Устройства вывода информации. Взаимодействие устройств компьютера.

Цель: повторение знаний по теме «устройства компьютера».

Планируемые результаты:

1.Предметные:

- Знать назначение технического обеспечения информационных технологий.

2.Познавательные:

- Развивать познавательный интерес к предметной области «Информатика».

3.Коммуникативные:

- Уметь обращаться за помощью и принимать помощь;
- Уметь слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности.

4.Регулятивные:

- Уметь преодолевать трудности в процессе информационной деятельности.

Компьютерные презентации

Понятие компьютерной презентации. Программа MS PowerPoint. Интерфейс программы создания презентации. Шаблоны и цветовые схемы. Вставка рисунков. Использование фигурного текста и автофигур. Создание презентации «Чудеса природы». Создание презентации «Моя школа».

Цель: знакомство с понятием «компьютерная презентация». Создание презентаций.

Планируемые результаты:

1.Предметные:

- Уметь создавать компьютерные презентации.

2.Познавательные:

- Уметь работать с разными видами информации.

3.Коммуникативные:

- Уметь обращаться за помощью и принимать помощь;
- Уметь слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности.

4.Регулятивные:

- Уметь преодолевать трудности в процессе практической деятельности.

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся

№	Раздел. Тема урока	Кол-во часов	Определение основных видов учебной деятельности обучающихся
1.	Техника безопасности и организация рабочего места. Информационная картина мира.	1	Повторение правил техники безопасности при работе на компьютере и правил поведения в компьютерном классе. Изучение понятий информационной картины мира-презентация. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
2.	Понятие и представление информации.	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Понятие «информация». Виды представления информации. Получение, передача, преобразование и использование информации». Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
3.	Информационные процессы	1	Организация рабочего места. Примеры информационных процессов. Получение, передача, преобразование и использование информации». Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
4.	Компьютер как средство обработки информации	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Основные компоненты персонального компьютера (процессор, оперативная и долговременная память, устройства ввода и вывода информации), их функции и основные характеристики. Физминутка. Рефлексия. Уборка рабочего места
5.	Знакомство со средой Windows, основные объекты среды.	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Назначение операционных систем Windows 7, 8». Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Физминутка. Компьютерный практикум. Уборка рабочего места.
6.	Графический интерфейс. Информационные объекты Windows: файл и папка	1	Организация рабочего места. Работа с понятиями «Графический интерфейс». Просмотр презентации «Информационные объекты Windows: файл и папка» Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Физминутка. Уборка рабочего места.
7.	Файлы, их назначение и параметры. Действия с файлами	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Файл, его свойства. Хранение файлов в папке, его размер». Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
8.	Папка, ее назначение и параметры. Действия с папками	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Понятие папки, свойств и назначения. Действия с папками». Фронтальный

			опрос – анализ просмотренного. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
9.	Работа с программой Проводник. Запуск приложений	1	Организация рабочего места. Изучение понятия программы Проводник, ее назначения и практического применения при поиске информации на ПК.. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
10.	Совместная работа с несколькими программами.	1	Организация рабочего места. Работа со схемами и разбор применения многозадачности операционной системы . Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
11.	Создание и сохранение документа	1	Организация рабочего места. Знакомство с приемами создания текстового документа; сохранение и размещение его в заданном месте системы. Фронтальный опрос. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
12.	Организация обмена данными. Освоение способов обмена данными	1	Организация рабочего места. Изучение способов обмена информации. Физминутка. Компьютерный практикум по освоению способов передачи информации для обмена данными. Рефлексия. Уборка рабочего места.
13.	Текстовый редактор. Элементы интерфейса текстового редактора	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Текстовый редактор. Элементы интерфейса текстового редактора». Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
14.	Ввод текста. Сохранение и загрузка текста из файла	1	Знакомство с понятием ввода информации текстовых редакторе Word; правила сохранения и загрузки текста из готового сохраненного файла. Фронтальный опрос. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
15.	Редактирование текста	1	Организация рабочего места. Знакомство с приемами редактирования текста: выделение, копирование, удаление. Фронтальный опрос. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
16.	Выделение, вырезание, копирование и вставка фрагмента текста	1	Организация рабочего места. Знакомство с приемами редактирования текста: выделение, копирование, удаление, вставка фрагментов. Фронтальный опрос. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
17.	Форматирование	1	Организация рабочего места. Изучение приемов

	символов и абзацев		форматирования текстовых документов: установка параметров символов и абзацев, страницы документа; вставка колонтитулов и номера страниц. Фронтальный опрос. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
18.	Проверка орфографии	1	Организация рабочего места. Знакомство с приемами проверки орфографии с использованием словарей системы. Фронтальный опрос. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
19.	Оформление текста в виде списка.	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Включение в текстовый документ списков». Демонстрация маркированных, нумерованных и многоуровневых списков. Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
20.	Форматирование текста в несколько колонок	1	Организация рабочего места. Изучение приемов форматирования текстовых документов: установка параметров символов и абзацев, размещение текста в несколько колонок на странице документа. Фронтальный опрос. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
21.	Создание и редактирование таблицы	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Включение в текстовый документ таблиц». Демонстрация встроенных таблиц разного дизайна. Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
22.	Технология подготовки документа к печати. Печать документа	1	Организация рабочего места. Компьютерный практикум по этапам технологии подготовки документа к печати. Демонстрация печати документов на принтере. Фронтальный опрос – анализ просмотренного.. Рефлексия. Уборка рабочего места.
23.	Включение в текстовый документ графических объектов	1	Организация рабочего места. Просмотр демонстрации через проектор включения в текстовый графических объектов. Фронтальный опрос. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
24.	Обобщение темы «Текстовый редактор»	1	Выполнение самостоятельной работы.
25.	Компьютер как средство обработки информации	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Компьютер как основное средство работы с информацией». Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Рефлексия. Уборка рабочего места.
26.	Микропроцессор. Устройство памяти	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Микропроцессор». Знакомство с

			различными видами памяти компьютера - оперативная и долговременная память, их особенности и применение при работе с информацией. Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Рефлексия. Уборка рабочего места.
27.	Устройства ввода и вывода информации	1	Организация рабочего места. Просмотр презентации «Устройства ввода и вывода информации», обсуждение назначения и их функции и основные характеристики. Рефлексия. Уборка рабочего места
28.	Взаимодействие устройств компьютера	1	Организация рабочего места. Работа с понятиями «Основные составные части компьютера». Просмотр презентации «Взаимодействие устройств компьютера при работе с информацией» Фронтальный опрос – анализ просмотренного. Физминутка. Уборка рабочего места.
29.	Программа PowerPoint. Понятие, интерфейс компьютерной презентации	1	Организация рабочего места. Демонстрация назначения и возможностей программы PowerPoint. Интерфейс программы. Макеты слайдов и дизайн презентации. Фронтальный опрос. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
30.	Шаблоны и цветовые схемы. Вставка рисунка, фигурного текста и автофигур	1	Организация рабочего места. Знакомство с шаблонами программы, вставками фигурного текста и автофигур в программе PowerPoint. Фронтальный опрос. Физминутка. Компьютерный практикум. Рефлексия. Уборка рабочего места.
31.	Создание мини-презентации «Чудеса природы»	1	Организация рабочего места. Компьютерный практикум. Создание презентации: создание слайдов, дизайн, работа с фигурами, вставка рисунков, вставка текста, настройка анимации. Рефлексия. Уборка рабочего места.
32.	Создание презентации «Моя семья»	1	Организация рабочего места. Компьютерный практикум. Создание презентации: создание слайдов, дизайн, работа с фигурами, вставка рисунков, вставка текста, настройка анимации. Рефлексия. Уборка рабочего места.
33.	Создание презентации «Моя семья»	1	Организация рабочего места. Компьютерный практикум. Создание презентации: создание слайдов, дизайн, работа с фигурами, вставка рисунков, вставка текста, настройка анимации. Рефлексия. Уборка рабочего места.
34.	Обобщение по теме «Устройства компьютера»	1	Выполнение самостоятельной работы
	Итого	34	

**Описание материально-технического обеспечения учебного предмета
«Математика (Математика и информатика) в части «Информатика»**

Интерактивная доска – 1 шт.
 Проектор – 1 шт.
 ПК учительский – 1 шт
 ПК ученический – 12 шт.
 Компьютерные столы – 13 шт.
 Компьютерные стулья – 13 шт.
 Ученические парты – 8 шт.
 Ученические стулья – 16 шт.
 Учительский стол – 1 шт.
 Учительский стул – 1 шт.

Учебно-методическая и справочная литература

№ п/п	Название	Автор	Издательство, год издания	Кол-во экз.
Литература для учителя				
1	Информатика и ИКТ. Практикум 5-9 класс /под ред. проф. Н.В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2011	Макарова Н.В.	Санкт-Петербург: Питер.2013	1
2	Информатика и ИКТ. Учебник 8-9 класс	Под ред. Н.В. Макаровой	СПб.: Питер, 2014	1
3	Оригинальные компьютерные игры как средство педагогической коммуникации для реализации индивидуализированного обучения в коррекционной школе	Кремер О.Б.	Электронный журнал Федерации Интернет Образования, «Вопросы интернет образования» - 2015	1
4	Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)			1